

Licenciado  
**JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 5092-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 598-2019**, correspondiente al **Período del 02 al 31 de julio de 2019** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 000090 Serie "A".

**Actividades realizadas**

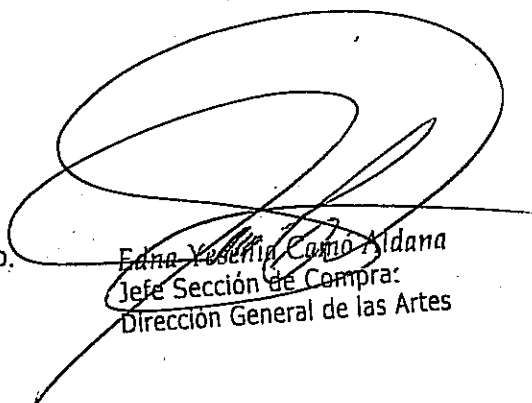
- a) Apoyar en la revisión de los formularios de requisición de materiales, suministros y servicios, que ingresan a la Sección de Compras, de los Centros de Costo de la Dirección General de las Artes;
- b) Apoyar en la revisión de las facturas y documentación de soporte de expediente de liquidación de los Centros de Costos de la Dirección General de las Artes;
- c) Apoyar en la adquisición de compras bajo la modalidad de baja cuantía y compra directa;
- d) Apoyar en el proceso de cotización para la compra de insumos, bienes y servicios;
- e) Apoyar en la Elaboración de NPG en el Sistema de Guatecompras;
- f) Apoyar en la conformación de expediente para pago de adquisiciones por medio de procesos de cotización
- g) Otras actividades afines al contrato.

## Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la elaboración de las bases de compra directa para la adquisición del servicio de montaje y stand para la Feria Internacional del Libro en Guatemala -FILGUA- 2019.
- b) Se apoyó en la elaboración de las bases de compra directa para la adquisición del servicio de sanitarios, limpieza y toldos para la Feria Internacional del Libro en Guatemala -FILGUA- 2019.
- c) Se apoyó en la elaboración de las bases de compra directa para la adquisición del servicio de aire acondicionado para la Feria Internacional del Libro en Guatemala -FILGUA- 2019.
- d) Se apoyó en la elaboración de las bases de compra directa para la adquisición del servicio de seguridad y vigilancia para la Feria Internacional del Libro en Guatemala -FILGUA- 2019.
- e) Se apoyo en la elaboración de bases de compra directa para la adquisición de tarjetas de red para los equipos de computación de la Dirección General de las Artes.
- f) Se apoyo en la gestión de adquisición por la modalidad de baja cuantía de impresión de mantas vinílicas para la Feria Internacional del Libro en Guatemala -FILGUA- 2019.

  
Jorge Andrés Echeverría Alvarado

Vo.Bo.

  
Edna Yesenia Camacho Aldana  
Jefe Sección de Compra:  
Dirección General de las Artes